Către,

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**

 **DIRECȚIA ARHITECT ȘEF**

 **COMPARTIMENT ADMNINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_născut/tă la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având actul de identitate C.I./B.I. seria \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu domiciliul/reşedinţa actual(ă) în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_\_, număr telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adresa e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, chiriaş/tolerat în spaţiu, proprietarul spaţiului fiind \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Starea civilă \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Număr de membri în familie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ şi alte persoane aflate în întreţinere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sunt de profesie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu locul de muncă în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la (instituţia, societatea, unitatea) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Solicit să fiu luat/ă în evidenţă pentru repartizarea unei locuinţe pentru tineri destinate închirierii construite prin A.N.L.**

Număr de camere solicitat \_\_\_\_ .

Menţionez că nici eu şi nici membrii familiei nu deţinem şi nu am deţinut o altă locuinţă în proprietate şi nu sunt beneficiarul unei alte locuinţe pentru tineri destinată închirierii în municipiul Sighișoara.

Orice modificare apărută după depunerea acestei solicitări (schimbare domiciliu, nr. telefon, stare civila, nr. persoane aflate în întreţinere etc.) se va anunţa prin depunerea unei cereri la Registratura Primăriei Municipiului Sighişoara.

Prezint următoarele acte:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*Notă: A se completa şi verso*

Am completat şi semnat prezenta cerere, cunoscând că falsul în înscrisuri oficiale şi falsul în declaraţii este pedepsit în conformitate cu prevederile art. 320 si 326 din Codul Penal şi port întreaga răspundere pentru valabilitatea şi corectitudinea actelor doveditoare utilizate la depunerea dosarului.

Menționez că am luat la cunoștință faptul că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Municipiului Sighişoara cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și sunt de acord cu această prelucrare.

Numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ACTE NECESARE ÎNTOCMIRII DOSARULUI**

**PENTRU LUAREA ÎN EVIDENȚĂ ÎN VEDEREA OBȚINERII UNEI LOCUINȚE**

 **ÎN BLOCURILE CONSTRUITE PRIN A.N.L.**

1. Cerere – Anexa nr. 1, pentru luarea în evidență în vederea obținerii unei locuințe în blocurile construite prin A.N.L., care să cuprindă anexat și un Memoriu privind situația locativă actuală (titlul deținerii, structura locuinței, numărul de persoane care locuiesc în spațiul respectiv);
2. Cartea de identitate (soț/soție);
3. Actele de stare civilă a tuturor membrilor familiei (CI, certificat de naștere, certificat de căsătorie, certificat de deces, sentința de divorț – după caz) ;
4. Act/Hotărâre de plasament, încredințare sau adopție (dacă este cazul);
5. Adeverinţă sau alte acte doveditoare pentru tinerii proveniţi din instituții de ocrotire socială (dacă este cazul);
6. Acte doveditoare din care să rezulte că solicitantul are în întreținere și alte persoane în afara copiilor (dacă este cazul);
7. Cazier judiciar (soț/soție);
8. Diplome de studii eliberate de către ultima instituţie de învăţământ absolvită (soț/soție);
9. Adeverință de la locul de muncă cu venitul net (soț/soție), însoțită de contractul de muncă, respectiv numirea pe post în cazul celor din învățământ și sănătate;
10. Document de la Biroul Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Municipiului Sighişoara care atestă că solicitantul nu deține locuință în proprietate;
11. Declarație pe propria răspundere dată în fața notarului de către solicitant și membrii familiei acestuia soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, că nu dețin o altă locuință în proprietate, inclusiv casă de vacanță, cu excepția cotelor-părți dintr-o locuință, dobândite în condițiile legii, dacă acestea nu depășesc suprafața utilă de 37 metri pătrați, suprafață utilă minimală/persoană, prevăzută de Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Contract de închiriere sau proprietate (extras C.F., contract de vânzare-cumpărare) al spațiului ocupat în prezent, din care să rezulte suprafața locuibilă;
13. Certificat medical din care să rezulte boala de care suferă solicitantul/un alt membru al familiei sau aflat în întreținere, care necesită însoțitor (dacă este cazul);
14. Hotărâre judecătorească irevocabilă de evacuare din case naţionalizate sau, după caz, proces-verbal de evacuare întocmit de către executorul judecătoresc. (dacă este cazul).

***Atenție!***

Orice lipsă/neconformitate între actele enumerate mai sus și cele depuse de solicitant vor atrage depunctarea/respingerea dosarului, după caz;

Orice modificare apărută în timp în actele depuse la dosar (ex: căsătorie, copii, schimbare, loc de muncă, schimbare domiciliu), implică obligativitatea din partea solicitantului de a-și actualiza dosarul cu actele de mai sus, conform noii situații;

Completările depuse în cursul unui an calendaristic vor fi analizate și punctate la începutul anului următor.